



Brøndby den 9. september 2020

## Referat af bestyrelsesmøde nr. 10 2019-2020

Tirsdag d. 1. september 2020, kl. 16.00 på Hotel Scandic Kolding,  
Kokholm 2, 6000 Kolding

Dansk Håndbold Forbund  
Danish Handball Association  
Idrættens Hus,  
Brøndby Stadion 13  
DK-2605 Brøndby  
Tel.: +45 4326 2400  
E-mail: dhf@dhf.dk  
www.håndbold.dk

**Deltagere:** Per Bertelsen (PB), Jan Kampman (JK), Anker Nielsen (ANI), Kent Nicolajsen (KN), Allan Enevoldsen (AE), Betina Lyng-Bjerre (BLB), Ove Leegaard (OL), Mogens Mulle Johansen (MMJ), Troels Hansen (TH), Michael Svendsen (MS), Michael Sahl-Hansen (MSH), Morten Stig Christensen (MOC) og Frank Smith (FS)  
Afbud fra Henrik M. Jacobsen og Kasper Jørgensen

### Dagsorden

#### Sager til beslutning

**Punkt 1**            **Underskrift af referater af bestyrelsesmøde nr. 9. d. 17. juni 2020**  
Referatet blev underskrevet.

**Punkt 2**            **Indstillinger om sølvnåle**

**Beslutning:**

- **Indstillinger om sølvnåle til Jens Risum og Jens Bertel Rasmussen blev tiltrådt.**

**Punkt 3**            **Indstilling om udskydelse af legitimationskort**  
Der forelå en indstilling om at udskyde udsendelsen af legitimationskort indtil tilskuerkapaciteten i hallerne atter nærmer sig normalt niveau.

**Beslutning:**

- **Bestyrelsen godkendte indstillingen**
- **FS udsender brev til legitimationskortindehaverne herom**
- **Såfremt der opstår helt særlige behov for at få et legitimationskort, kan dette udstedes efter en administrativ beslutning**
- **Distriktsforbundene opfordres til ligeledes at udskyde legitimationskort**

#### Sager til orientering/drøftelse

**Punkt 4**            **Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020**  
ANI gennemgik budgetopfølgningen med en del afvigelser grundet en række manglende indtægter og ikke afholdte omkostninger.



Der forventes fortsat et positivt resultat.

Der var enighed om, at der ikke bør sættes en lang række store projekter i gang i den kommende tid. Der skal være fokus på medlemsfastholdelsen og – rekrutteringen.

Det blev aftalt, at distriktsforbundene melder ind til DHF's administration, når man kender antallet af tilmeldte hold.

Status på håndboldpasset blev drøftet. Der var enighed om at Kasper Tolstrup inviteres til det kommende bestyrelsesmøde, hvor han giver en status og en orientering om det videre forløb.

**Punkt 5                    Status på spørgsmålet om oplæg til administrationsbidrag til klubberne**

Det er rettelig Task Force, der skal fremkomme med et oplæg. Imidlertid afventer Task Force en tilbagemelding fra de 3 distriktsforbund/region om deres egenbetaling til klubberne. Først herefter kan der fremsendes en indstilling om tilskud.

De 3 formænd gav tilsagn om snarest at melde tilbage til ANI på dette spørgsmål.

**Punkt 6                    Status på DA EM 2020**

PB gav en kort orientering om den aktuelle status.

Der mangler fremdeles afklaring på en række spørgsmål førend der kan træffes en endelig beslutning om det videre forløb.

**Punkt 7                    Status på Task Force**

Task Force har været i gang siden nedlukningen. Man havde aftalt, at når administrationerne startede op igen i august måned, skulle arbejdsbyrden overgå til disse enheder. Der har været rigtig mange spørgsmål, der har skullet behandles.

Da alle decentralt ikke har behandlet tingene ens, foreslår Task Force, at der udpeges en person, der skal fungere som hot line (koordinator) til at besvare alle spørgsmål og til at træffe de nødvendige beslutninger. Denne hot line vil være en stor hjælp til alle administrationer.

Der var enighed om at en forudsætning for denne ordning, er en jobbeskrivelse for pågældende. Jobbeskrivelsen skal godkendes af distriktforbunds/regions formænd.

MOC foranlediger jobbeskrivelsen udarbejdet og fremsendt til godkendelse.



## Punkt 8

### Godkendelse af referater

- a. TU 29. juni 2020
- b. BRUD 27. maj 2020
- c. DU 17. juni 2020
- d. UU 10. juni 2020

Ingen bemærkninger til referaterne.

UU har anmodet om forlænget tilladelse til at køre nogle online kurser frem til 31. december. Udvalget har haft ca. 400 personer igennem online i den forgangne periode. Alt er registreret i Haandoffice.

### Beslutning:

- **Bestyrelsen tiltrådte dette ønske om at forlænge testperioden. Herefter skal der ske en evaluering af testforløbet.**

## Punkt 9

### Meddelelser fra

#### a. Formand

Intet.

#### b. Administration

##### MOC:

Folkemødet forventes gennemført i 2021.

Er i gang med en DIF strategiaftale 2022-2025.

Der arbejdes med forskellige corona protokoller – både i eliten og i bredden.

KVIK-lån og finansiering ny lov – et stort problem for idrættens verden, hvor der forhåbentligt meget snart bliver besluttet en ændring.

Eliteidrætsloven – her foreligger der nu høringssvar fra DIF og Team Danmark. DHF's udtalelser indgår i disse høringssvar.

#### c. Divisionsforeningen Håndbold

Intet.

#### d. Håndbold Spiller Foreningen

Torsten Laen er fra d.d. ansat som rådgiver for spillere.

Stor ros til Kristine Frøsig i relation til samarbejdet mellem spillere og kommercielle partnere i DHF.

MSH deltager i møder med sektorfællesskaber som repræsentant for fodbold. Han nævnte nogle af de



spørgsmål, der skal drøftes på de forhandlinger, der starter d. 2. september.

**Punkt 10**      **Evt.**  
**Intet.**

Referatet godkendt

Per Bertelsen      Jan Kampman      Anker Nielsen      Ove Leegaard

Kent Nikolajsen      Troels Hansen      Betina Lyng Bjerre      Mogens Mulle  
Johansen

Allan Enevoldsen      Michael  
Svendsen      Michael Sahl  
Hansen